Gruppekontrakt for gruppe ESD5 - FoA:

§ 1: Mødetider

* Stk. 2: Man er til rådighed (enten fysisk eller digitalt) mellem 10-15 man-tors
  + Stk. 2.1: Man kan sagtens skrive/ringe udenfor tidsrummet men forvent ikke svar.
  + Stk. 2.2: Arbejdstid forventes samlet pr. uge, er 37 timer
* Stk. 3: Såfremt man er forsinket mere end 5 minutter, gives besked. Dog begyndes mødet
* Stk. 4: Såfremt man har aftaler/fravær i rådighedstiden, gives besked tidligst muligt. Udover dette tilføjes det også til kalenderen + siges/skrives.
* Stk. 5: Som udgangspunkt læser man op, dukker op til forelæsning og opgaveregning. Hvis du ikke dukker op så skriv lige.

§ 2: Hjemmearbejde

* Stk. 2: Hjemmearbejde gives besked dagen før.
* Stk. 3: Såfremt der bliver arbejdet hjemmefra, så deltages der stadigvæk i det daglige møde.
* Stk. 4: Man er stadigvæk til rådighed

§ 3: Gennemlæsning og rettelser

* Stk. 2: Ved faglige rettelser, tages fat i personen der har skrevet det.
  + Stk. 3.1: Ved formatering, kommatering, formuleringer m.v. rettes dette direkte.
  + Stk. 3.2: Der kan evt. også sættes en kommentar
* Stk. 4: Sørg for selv lige at søge information inden fx hvad et ord betyder.
* Stk. 5: Første gennemretningen laves igennem en buddyordning. Her arbejdes to og to sammen, til at rette ens afsnit, her også appendix. (Denne buddyordning skal gerne være tilfældige personer, for at overholde § 11)
* Stk. 6: Derefter gennemgås det af hele gruppen.

§ 4: Formalia og struktur

* Stk. 2: Skrives i LaTeX
* Stk. 3: Som reference standard anvendes IEEE’s
* Stk. 4: Kilde henvisninger bliver skrevet manuelt ind
* Stk. 5: Rapporten skrives på engelsk
* Stk. 6: Der laves en standard for ting skrives ind, fx matematik, etc.

§ 5: Fildeling og kommunikation:

* Stk. 2: Der bruges Teams/Onedrive som til kursusmateriale deling
* Stk. 3: Til projektrelateret filer, bruges Git
* Stk. 4: Der kommunikeres primært via. Messenger (E-mail ud af gruppen - Husk at Cc gruppen)

§ 6: Udsmidning kan gøres gældende, hvis:

* Stk. 2: Der plagieres
* Stk. 3: Længere tids udeblivelse
  + Stk. 3.1: eller udeblivelse uden kontakt
* Stk. 4: Brud på gruppekontrakt udenfor bødesystem eller grov udnyttelse af gruppekontrakt
* Stk. 5: Udsmidelses-fremgangsmåde:
  + Ved hvert gruppemøde orienteres om evt. brud, og derefter bliver der en samtale om hvad der sker fremover.
  + Opfølgende dialog 2 uger senere. Evt. med ekstern hjælp (vejleder)
    - Mulighed for udsmidning herefter
  + Situationen kan ændre fremgangsmåde

§ 7: Alkohol i grupperummet

* Stk. 2: Sørg for det ikke er forstyrrende

§ 8: Sygdom og fravær:

* Stk. 2: Planlagt fravær i rådighedsperioden skrives i kalenderen i så god tid som muligt.
* Stk. 3: Sygdom informeres hurtigst mulig. Her informeres også om hvor meget man kan arbejde (eller ikke)
* Stk. 4: Det er okay at ringe til den syge, for at kunne samle op på arbejdsopgaver.
* Stk. 5: Er du fraværende, kan der blive taget beslutninger uden at forhøre dig.
* Stk. 6: Hvis man er syg så bliv hjemme fra grupperummet. Vi vil ikke alle blive syge.

§ 9: Møder:

* Stk. 2: Dagligt møde:
  + Kl. 12:30 online/fysisk
    - Andet tidspunkt kan aftales
  + Dagsorden:
    - Opdatering på, hvor langt man er med sin opgave(r)
      * Evt. udfordringer
    - Opdatering af opgave
      * Tidsestimat, hvornår (dato) bliver man færdig
      * Nye opgaver/underopgaver
    - Hvad er ens mål til næste møde?
    - Vejledermøde/vejlederkontakt?
* Stk. 3: Ugentlig møde:
  + Tidligst på ugen kl. 12:30 - Erstatter det daglige møde
    - I udgangspunktet er det fysisk, men andet kan aftales
  + Dagsorden:
    - Opdatering af tidsplan
    - Hvad er målet for denne uge
    - Opsamling, konkret, hvad har du lavet den sidste uge, og hvordan virker det? Detaljeret
    - + Dagligt møde
* Stk. 4: Statusmøde:
  + Cirka 1 gang om måneden (Fastsættes på forhånd)
  + Dagsorden:
    - Tidsplan
    - Revidering gruppekontrakt
    - Diskussion om gruppedynamik
    - Procesanalyse
    - Hvor langt er vi i projektet
      * Alle skal have læst det nye i projektet
      * Gamle kommentarer og lukning af disse
  + I udgangspunktet erstatter dette IKKE ugentlig møde
* Stk. 5: Husk vi kan altid spørge om en 5 minutters pause til møder.
* Stk. 6: Skriv de ting ind, du gerne vil snakke om til et møde på teams
* Stk. 7: Bliver der snakket i ring, så sig til.

§ 10: Udgangspunktet er at man selv skal tage ansvar for de opgaver man gerne vil blive bedre til.

§ 11: AI:

* Stk. 2: AI må gerne bruges til inspiration til fx ordvalg, debug, kode, tegnsætning
  + Stk. 2.2: men forstå i fulde drag hvad der sker, hvorfor og hvad det betyder
* Stk. 3: Man skal selv have fuld forståelse for hvad den skriver, hvis man bruger det
* Stk. 4: Hvis du er usikker, så snak med gruppen

§ 12: Bødesystem:

* Eksistere, se eksternt dokument

Træder i kraft d. 04/02-2025

Medlemmer:

Emil Toft Beier

Helge Pirk Clausen

Janus Nørgaard Gudiksen

Jeppe Pedersen

Noah Haakon Degn Nielsen

Emil Therkelsen